Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

ГОРОДСКОЙ ОКРУГ

ЗАКРЫТОЕ АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СЕВЕРСК

МЭР

ЗАКРЫТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

СЕВЕРСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 июня 2021 г. N 16-пм

О СОЗДАНИИ СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ

И ПОДДЕРЖКЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 24 июля 2007 года N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации муниципальной политики в области развития малого и среднего предпринимательства, обеспечения их взаимодействия и координации постановляю:

1. Создать при Мэре ЗАТО Северск Совет по развитию и поддержке предпринимательства.

2. Утвердить прилагаемые:

1) [Положение](#P36) о Совете по развитию и поддержке предпринимательства;

2) [состав](#P102) Совета по развитию и поддержке предпринимательства.

3. Опубликовать постановление в средстве массовой информации "Официальный бюллетень муниципальных правовых актов ЗАТО Северск" и разместить на официальном сайте Администрации ЗАТО Северск в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (https://зато-северск.рф).

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Мэр ЗАТО Северск

Н.В.ДИДЕНКО

Утверждено

постановлением

Мэра ЗАТО Северск

от 25.06.2021 N 16-пм

ПОЛОЖЕНИЕ

О СОВЕТЕ ПО РАЗВИТИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Совет по развитию и поддержке предпринимательства (далее - Совет) является постоянно действующим совещательным и консультативным органом.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Томской области, муниципальными правовыми актами ЗАТО Северск Томской области, настоящим Положением.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА

3. Совет образован в целях:

1) привлечения субъектов предпринимательской деятельности к выработке и реализации муниципальной политики в области развития предпринимательства, обеспечения их взаимодействия и координации;

2) обеспечения конструктивного взаимодействия органов местного самоуправления, субъектов предпринимательской деятельности, организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства по вопросам развития и поддержки предпринимательства.

4. Совет для достижения целей, указанных в [пункте 3](#P46) настоящего Положения, осуществляет решение следующих задач:

1) выработку согласованной позиции о приоритетных направлениях и первоочередных мероприятиях развития и поддержки малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Северск;

2) выявление наиболее острых проблем в сфере развития и поддержки предпринимательства и выработку предложений по их преодолению;

3) обеспечение своевременного информационного обмена между органами местного самоуправления ЗАТО Северск и субъектами предпринимательской деятельности;

4) формирование позитивного общественного мнения о предпринимательской деятельности и деятельности органов местного самоуправления ЗАТО Северск в соответствующей сфере.

III. ФУНКЦИИ СОВЕТА

5. Совет осуществляет следующие функции:

1) рассматривает информацию органов местного самоуправления ЗАТО Северск о реализации муниципальных программ в сфере развития и поддержки предпринимательства, а также об осуществлении мероприятий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства;

2) на основе предложений субъектов малого и среднего предпринимательства, представителей органов местного самоуправления ЗАТО Северск формулирует предложения о приоритетных направлениях и мероприятиях поддержки малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Северск, вносит предложения о внесении соответствующих изменений в действующую муниципальную программу по развитию предпринимательства в ЗАТО Северск;

3) рассматривает проекты муниципальных нормативных правовых актов ЗАТО Северск по вопросам поддержки малого и среднего предпринимательства, формулирует предложения по их совершенствованию, принимает участие в публичных консультациях по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов и экспертизы действующих нормативных правовых актов;

4) анализирует наиболее острые проблемы, возникающие в деятельности хозяйствующих субъектов ЗАТО Северск, определяет способы и механизмы преодоления возникших проблем;

5) на основе информации хозяйствующих субъектов ЗАТО Северск выявляет наличие административных барьеров, принимает меры к их устранению;

6) рассматривает уведомления о включении муниципального имущества, арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, в нормативные правовые акты о планировании приватизации муниципального имущества;

7) рассматривает иные вопросы в сфере развития и поддержки предпринимательства.

IV. СОСТАВ СОВЕТА

6. Персональный состав Совета утверждается постановлением Мэра ЗАТО Северск.

7. В состав Совета включаются представители органов местного самоуправления ЗАТО Северск, обеспечивающих реализацию муниципальной политики в соответствующей сфере, представители общественных объединений, содействующих развитию предпринимательства, представители организаций инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, субъекты малого и среднего предпринимательства, в том числе представители молодежи в соответствии с пунктом 1 статьи 2 и пунктом 1 статьи 7 Федерального закона от 30 декабря 2020 года N 489-ФЗ "О молодежной политике в Российской Федерации".

V. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СОВЕТА

8. Руководство Советом осуществляет Председатель Совета, в случае его отсутствия - заместитель Председателя Совета.

9. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не менее трех раз в год.

10. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Планом, утвержденным Советом. План составляется на основе предложений членов Совета.

11. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Члены Совета участвуют в его заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме. Данное мнение учитывается при принятии решений Советом как один голос.

12. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета и оформляются протоколом заседания Совета. В случае равенства голосов голос Председателя Совета является решающим.

Ведение протокола заседания Совета осуществляет секретарь Совета. Протокол Совета подписывают Председатель Совета и секретарь Совета.

По решению Председателя Совета копия протокола заседания Совета может быть направлена на исполнение соответствующим должностным лицам, органам местного самоуправления ЗАТО Северск.

13. Организационное и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляет секретарь Совета. Секретарь Совета обеспечивает уведомление членов Совета о дате, времени и месте проведения заседания Совета, ознакомление с повесткой заседания Совета и необходимыми материалами.

VI. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ СОВЕТА

14. Члены Совета имеют право:

1) запрашивать и получать через Председателя Совета, заместителя Председателя Совета, секретаря Совета информацию, необходимую для выполнения решений Совета;

2) принимать участие в работе совещательных органов местного самоуправления;

3) вносить предложения по организации работы Совета, а также в план работы Совета и по повестке заседания Совета.

15. Члены Совета обязаны:

1) своевременно изучать материалы, направленные секретарем Совета в порядке подготовки к заседаниям Совета;

2) участвовать в работе Совета.

Утвержден

постановлением

Мэра ЗАТО Северск

от 25.06.2021 N 16-пм

СОСТАВ

СОВЕТА ПО РАЗВИТИЮ И ПОДДЕРЖКЕ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

|  |
| --- |
| Председатель Совета |
| ДиденкоНиколай Васильевич | - | Мэр ЗАТО Северск |
| Заместитель председателя Совета |
| СмольниковаЛюдмила Владимировна | - | заместитель Мэра ЗАТО Северск по экономике и финансам |
| Секретарь Совета |
| ТопчийЮлия Сергеевна | - | советник отдела поддержки предпринимательства и привлечения инвестиций Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск ЗАТО Северск |
| Члены Совета: |
| АндрееваЕкатерина Валерьевна | - | директор ООО "Агентство поддержки бизнеса (по согласованию) |
| БеляевЕгор Викторович | - | исполнительный директор ООО "Гарантийный Фонд Томской области" (по согласованию) |
| БердниковаАлла Леонидовна | - | начальник дополнительного офиса N 011/1006 филиала Банка ГПБ (АО) в г. Томске (по согласованию) |
| БорисовГеоргий Витальевич | - | генеральный директор ООО "Эдюкейшн Груп" (по согласованию) |
| ГалатаАндрей Александрович | - | исполнительный директор ООО "Атом-ТОР-Северск" (по согласованию) |
| ГорбачевскийИлья Владимирович | - | исполнительный директор Фонда "МКК ФРМСП ЗАТО Северск" (по согласованию) |
| ЖерловаТатьяна Георгиевна | - | директор ООО "Сила красоты" (по согласованию) |
| КаверинВладимир Анатольевич | - | директор ООО "Каверин и Компания" (по согласованию) |
| КомплееваАнна Сергеевна | - | индивидуальный предприниматель (по согласованию) |
| КочкинаАнна Николаевна | - | заместитель председателя Правового комитета Администрации ЗАТО Северск |
| ЛарионовАлександр Владимирович | - | директор Ассоциации "НП "АРП-Северск" (по согласованию) |
| МайороваЛариса Васильевна | - | председатель Контрольно-ревизионного комитета Администрации ЗАТО Северск |
| МихайловНиколай Алексеевич | - | учредитель ООО "Харбин" (по согласованию) |
| СаркисоваТатьяна Григорьевна | - | начальник Отдела потребительского рынка и защиты прав потребителей Администрации ЗАТО Северск |
| СенниковаИрина Александровна | - | региональный представитель Общероссийской общественной организации "Ассоциация женщин - предпринимателей России" (по согласованию) |
| ТрапезниковВиталий Юрьевич | - | председатель Комитета экономического развития Администрации ЗАТО Северск |
| СаядянАветик Сержикович | - | начальник Управления имущественных отношений Администрации ЗАТО Северск |
| ШицкоОксана Александровна | - | директор ООО "Превентива" (по согласованию) |